

IPO 手機應用程式用戶指南

IPO

卓佳專為公開招股客戶及公眾投資者開發市場首個IPO手機應用程式。現在只需簡單幾個步驟便可隨時隨地申請首次公開招股及知道IPO配發結果。

我們的自動付款方法將令你可以享受一個全新的申請首次公開招股體驗。

申請 IPO

以登記用戶身份¹ 或訪客身份使用



申請 IPO



付款
選項 1: IPO 智付易²
(登記用戶)

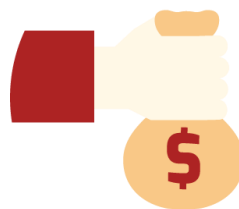


Supported by



OR

選項2: 經指定銀行支付



IPO 配發結果



其他功能



¹ 一次性登記成為“登記用戶”

申請人成為登記用戶能享受以下好處:

- 節省每次IPO申請時輸入個人資料的時間
- “簽字式樣” 適用於每次透過網上白表的IPO申請
- 申請人能同時查閱所有IPO配發結果，無需按所申請股份逐次搜尋
- 使用IPO智付易功能
- 無需訪客身份的額外個人資料

² IPO 智付易登記 (只需一次性登記)

申請人登記及連結銀行賬戶以自動支付IPO申請款項並享受以下好處:

- 自動付款將在每個已申請的IPO之截止認購日的結算時間執行
- 申請款項仍會留在您的銀行賬戶中直至申請截止時間
- 申請截止時間前,靈活更改或取消申請指示
- 適用於任何IPO時間表，即使是最短的結算時間



1. 初次使用者登記(一次性登記成為登記用戶)

1. 用戶登記

1. 首頁



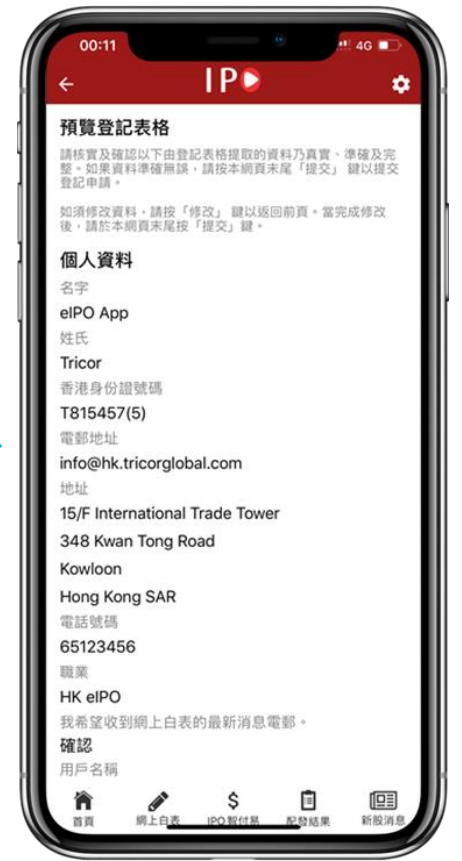
2. 用戶登記細節



3. 登記表格



4. 登記表格預覽



步驟

1. 請在頂置列按“登記”
2. 閱讀並了解登記成為用戶的細節後按“登記”
3. 填入登記用戶表格並按“提交”
4. 檢查預覽登記表格中的個人資料，按“提交”完成登記

註: 名字與姓氏需與香港身分證上的一致

2. 申請IPO

2.1 申請首次公開招股 - 選擇股份, 了解條款及章程

1. 首頁



2. 選擇股份頁



3. 條款和條件



4. 招股章程



步驟

- 1a. 於首頁選擇想申請的IPO
- 1b. 按“申請”
2. 在該公司的框架裏按“選擇”
3. 仔細閱讀條款和條件後, 按“本人同意”
4. 閱讀所選股份的招股說明書後, 按“本人同意”

2.2 申請首次公開招股 - 填寫申請資料

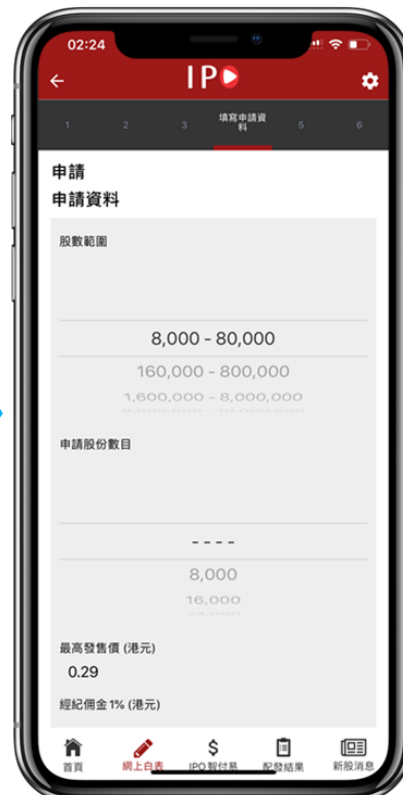
5. 登入頁



6. 申請資料



7. 申請股份數目



8. 申請資料預覽



9. 確認申請



步驟

5. 選擇“登入”或“以訪客身份申請”
6. 編輯（如需要）/填入（如以訪客身份）個人資料
7. 選擇申請股份數目並按“提交”
8. 再次核實個人資料和申請股份數目，然後按“提交”
9. 確認“確認收悉申請”

3. 付款(選項 1: IPO 智付易) IPO申請前的一次性設置

3.1 登記IPO智付易(登記及確認)

- IPO申請前的一次性設置

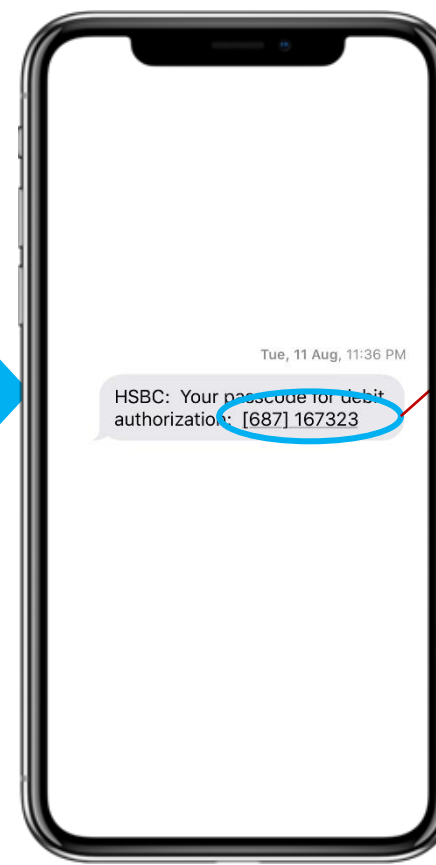
登記用戶登入

2. IPO智付易目錄

3. IPO智付易登記

4. 一次性密碼的短信

5. 完成登記



步驟

1. 請在頂置列按“登入”
2. 輸入用戶名稱和密碼，然後按“登入”
3. 按下IPO智付易項下的“閱讀更多”
4. 按下“登記IPO智付易”
5. 填寫銀行帳戶資料和每日轉賬限額後，按“下一步” (IPO智付易支持11間銀行的賬戶)
6. 如選擇匯豐銀行，會收到一次性密碼的短信
7. 輸入收到的一次性密碼，然後按“下一步”完成登記

註: 不同銀行的確認方式不同。
這裡舉例的匯豐銀行僅供示範。

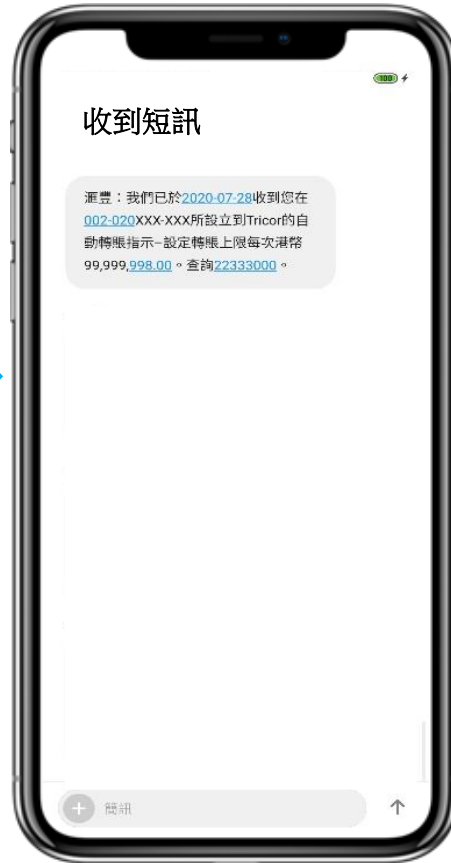
3.2 登記IPO智付易(登記及確認)

- IPO申請前的一次性設置

完成登記



來自銀行的短信

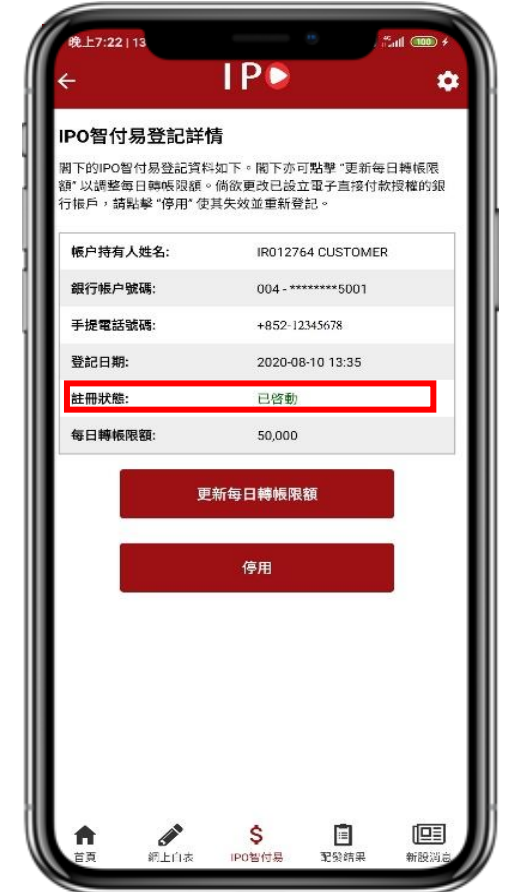


OR

來自銀行的短信



檢查登記狀態



步驟

8. 確認“完成”
9. 當eDDA已完成設置，你會收到來自銀行的有關短信(已完成自動付款設置)
10. 如果你沒有收到銀行發出的短信，請按下IPO智付易目錄項下的“銀行帳戶設定”
11. 檢查登記狀態：“已啟動”，“有待確認”，“不成功”或“已失效”。登記狀態需為“已啟動”

3a. 付款(選項 1: IPO 智付易)
選擇使用IPO 智付易付款

3a. 使用IPO 智付易付款 (供已登記用戶)

收悉申請



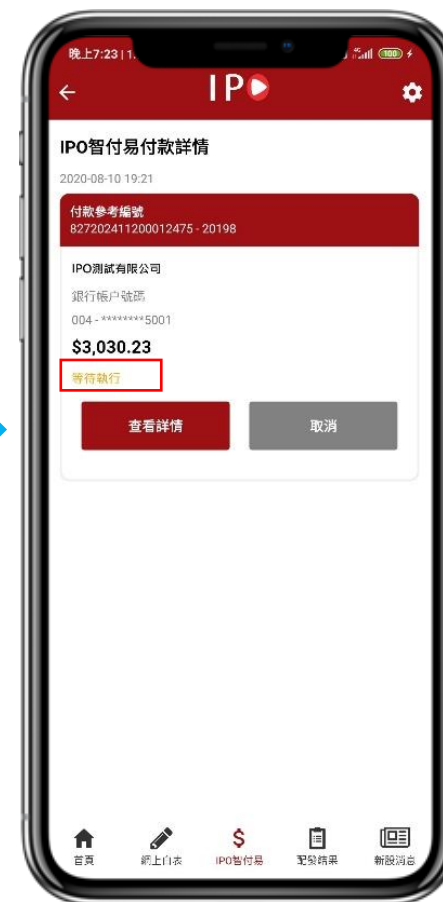
使用IPO 智付易付款



查看付款詳情



檢查付款狀態



步驟

1. 按下“使用 IPO 智付易付款”
2. 接受使用條款，輸入帳戶密碼按“確認使用IPO智付易”
3. 如要查看IPO智付易付款狀態，請按下IPO智付易目錄項下的“付款詳情”
4. IPO智付易付款詳情應顯示為“有待執行”，自動支付將會在截止辦理申請登記日期的預定時間自動執行。那些已完成自動支付的IPO申請，付款狀態應顯示為“已執行”

3b. 付款(選項 2: 其他方式)
經指定銀行支付

3b. 以其他付款方式付款

1. 收悉申請



2. 記錄付款參考編號



3. 選擇付款方式



步驟

1. 按下“使用其他付款方式”
2. 記錄付款參考編號並按付款指示支付，完成IPO申請
3. 按下付款方式會顯示該付款方式的詳情，投資者需按指示登入付款平台完成付款

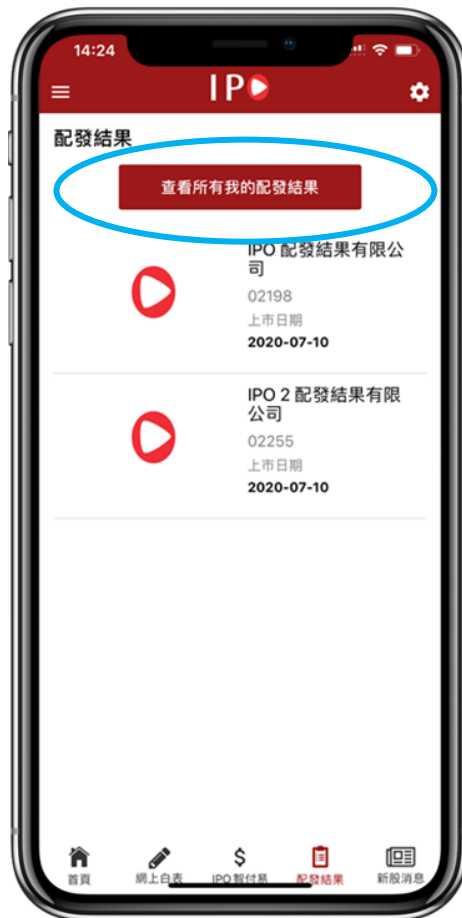
4. IPO配發結果

4.1 查看配發結果(登記用戶)

1. 首頁



2. 配發結果列表



3. 所有配發結果



步驟

1. 登入後，在配發結果部分按“閱讀更多”
2. 按“查看所有我的配發結果”
3. 顯示該用戶名稱下所有IPO申請的配發結果

4.2 查看配發結果(訪客)

1. 首頁



2. 配發結果列表



3. 身份認證



4. 配發結果



步驟

- 1a. 在首頁選擇配發結果
- 1b. 按“閱讀更多”
2. 選擇想查看配發結果的IPO
3. 輸入香港身分證號碼/護照號碼/香港商業登記證號碼，然後按“搜尋”
4. 所選IPO的配發結果將被顯示

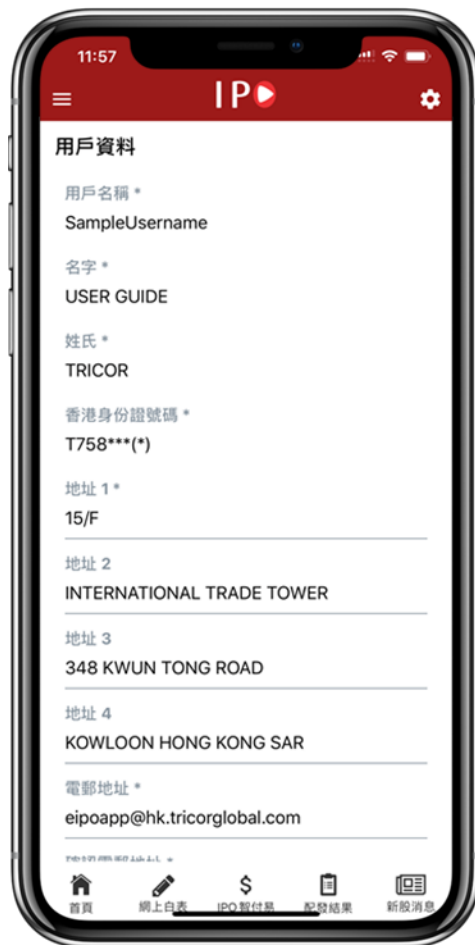
5. 其他功能

5.1 修改用戶資料

1. 首頁



2. 用戶資料



步驟

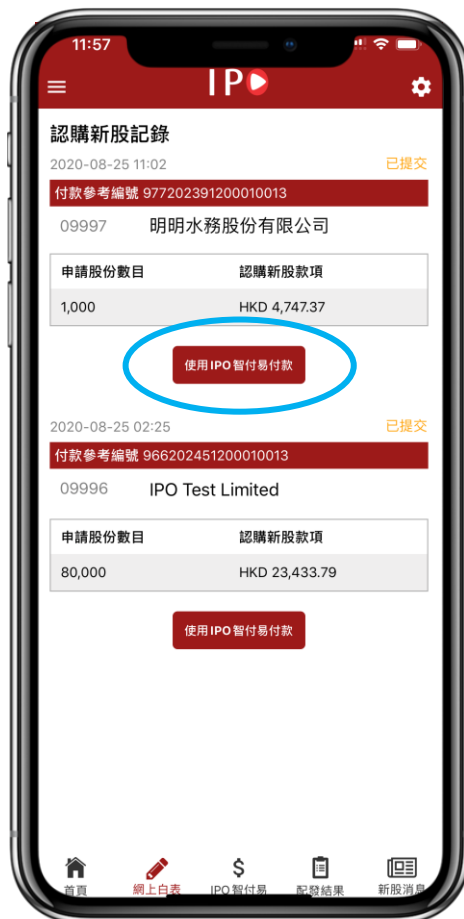
1. 登入後按左上角用戶圖案
- 2a. 更新用戶資料：修改個人資料，然後在表格下方按“更新”
- 2b. 更改密碼：在空格輸入新密碼，然後在下方按“更改密碼”

5.2 切換為IPO智付易付款

1. 選擇股份



2. 認購新股記錄



3. IPO智付易使用確認



步驟

1. 按“認購新股記錄”
2. 在要使用IPO智付易付款的IPO下按“使用IPO智付易付款”
3. 輸入密碼確認使用IPO智付易付款

5.3 查看最新新股消息

1. 首頁



2. 新股消息



步驟

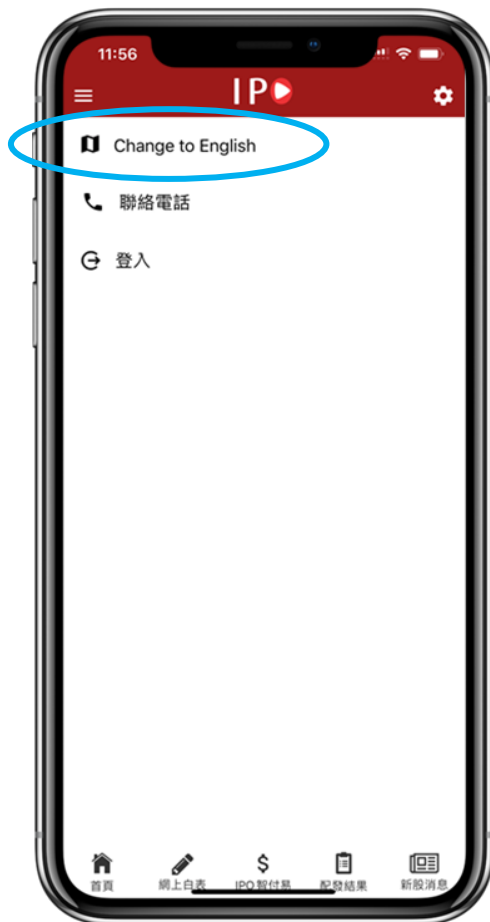
1. 於首頁選擇新股消息，按“閱讀更多”
2. 選擇想看的消息

5.4 切換語言

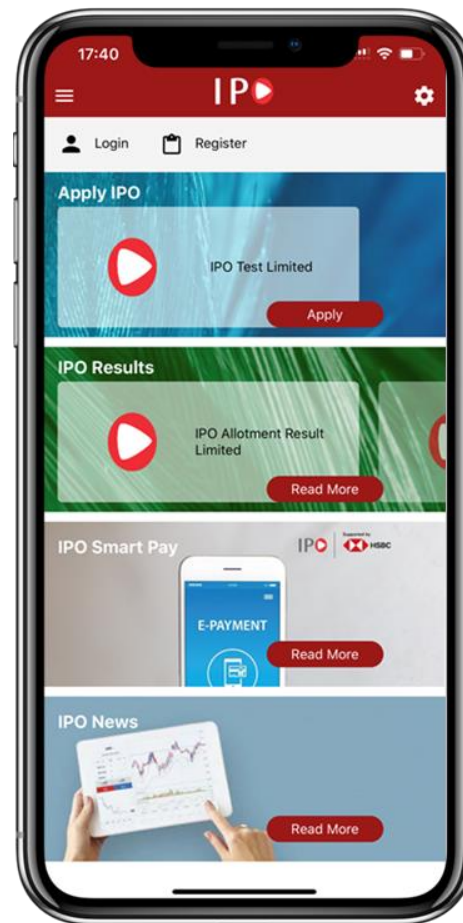
1. 首頁



2. 設定



3. 首頁



步驟

1. 在右上角按設定圖標
2. 在設定中按“Change to English”
3. 跳轉到已切換語言首頁

如果您在使用手機應用程式時遇到任何問題，請隨時與我們聯繫。



(852) 3907 7333



服務時間: 新股公開發售日期內上午9時至下午6時，
不包括星期日及香港公眾假期



卓佳(香港)成立於2000年，是亞洲領先的業務拓展專家。我們擁有700多人的專業團隊，為超過10,000家來自不同行業的客戶提供服務，當中佔了超過50%香港上市公司，及來自中港兩地的家族辦公室。

卓佳(香港)的一站式業務拓展解決方案包括：綜合商務管理諮詢，企業管理和公司秘書事務，信託和受信服務，及人力資源諮詢。我們獨特的業務拓展理念「卓爾同行」能夠協助客戶由初創到上市至無限的每個階段，帶來創新的解決方案。

卓佳(香港)致力引領客戶同步邁向業務成功的第一步，想了解更多信息，請瀏覽www.tricorglobal.com。



Tricor Group



Tricor Global



TricorHongKong



Tricor Group